



M O N I T O R

UNIwersYTETU WARSZAWSKIEGO

Warszawa, 18 października 2012 r.

Nr 8

Poz. 250

UCHWAŁA NR 6 SENATU UNIwersYTETU WARSZAWSKIEGO

z dnia 17 października 2012 r.

w sprawie określenia procedury oraz kryteriów udzielania zgody na dodatkowe zatrudnienie

Na podstawie § 102 Statutu Uniwersytetu Warszawskiego (tekst jednolity: Monitor UW z 2012 r. Nr 3A, poz. 76 z późn. zm.) w związku z art. 129 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (tekst jednolity: Dz. U. z 2012 r. poz. 572 i 742) Senat Uniwersytetu Warszawskiego postanawia, co następuje:

DZIAŁ I

Nauczyciel akademicki będący organem jednoosobowym Uniwersytetu

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Postanowienia niniejszego działu stosuje się do nauczyciela akademickiego będącego organem jednoosobowym Uniwersytetu w rozumieniu § 26 ust. 3 Statutu Uniwersytetu Warszawskiego (Rektor, dziekan wydziału oraz kierownik innej podstawowej jednostki organizacyjnej Uniwersytetu, o której mowa w § 18 ust. 1 i 2 Statutu Uniwersytetu Warszawskiego).
2. Podjęcie lub kontynuowanie dodatkowego zatrudnienia w ramach stosunku pracy przez nauczyciela akademickiego, o którym mowa w ust. 1, wymaga zgody Senatu.
3. Przez zatrudnienie w ramach stosunku pracy, o którym mowa w ust. 2 należy rozumieć zatrudnienie w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy (stosunek, pracy nawiązany na podstawie: umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania oraz spółdzielczej umowy o pracę).
4. Senat udziela zgody na okres kadencji w rozumieniu § 57 ust. 1 Statutu Uniwersytetu Warszawskiego, z tym, że w przypadku powołania nauczyciela akademickiego do pełnienia funkcji organu jednoosobowego kolejnej kadencji okres, którego dotyczy zgoda, ulega przedłużeniu o cztery miesiące.
5. Senat rozpatruje wniosek w terminie dwóch miesięcy od dnia rozpoczęcia kadencji organu jednoosobowego.
6. Senat podejmuje uchwałę o wyrażeniu zgody na dodatkowe zatrudnienie, o którym mowa w ust. 2, bezwzględną większością głosów.

§ 2

Procedura udzielania zgody na dodatkowe zatrudnienie Rektora

1. Rektor składa wniosek o wyrażenie zgody na podjęcie lub kontynuowanie dodatkowego zatrudnienia do Senatu.
2. Senat wyraża Rektorowi zgodę na dodatkowe zatrudnienie tylko w wyjątkowych i szczególnie uzasadnionych przypadkach.

§ 3

Procedura oraz kryteria udzielania zgody na dodatkowe zatrudnienie dziekana wydziału oraz kierownika innej podstawowej jednostki organizacyjnej Uniwersytetu

1. Dziekan wydziału oraz kierownik innej podstawowej jednostki organizacyjnej Uniwersytetu, o której mowa w § 18 ust. 1 i 2 Statutu Uniwersytetu Warszawskiego składa do Senatu, za pośrednictwem Rektora, wniosek o wyrażenie zgody na podjęcie lub kontynuowanie dodatkowego zatrudnienia.

2. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1, stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały

3. Rektor, po zaopiniowaniu wniosku, o którym mowa w ust.1, wprowadza go do porządku dziennego najbliższego posiedzenia Senatu, z tym, że wniosek powinien być złożony do Rektora nie później niż 14 dni przed terminem posiedzenia Senatu.

4. Rektor opiniuje wniosek uwzględniając w szczególności:

- 1) ocenę możliwości zaistnienia konfliktu interesów i/lub zobowiązań w rozumieniu § 106 Statutu Uniwersytetu Warszawskiego oraz uchwały nr 374 Senatu Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 21 maja 2008 r. w sprawie konfliktu interesów lub konfliktu zobowiązań (Monitor UW z 2008 r. Nr 5, poz. 103) w związku z podjęciem lub kontynuowaniem dodatkowego zatrudnienia;
- 2) ocenę wpływu dodatkowego zatrudnienia na prawidłowe wykonywanie obowiązków związanych z pełnieniem funkcji organu jednoosobowego Uniwersytetu uwzględniając charakter dodatkowego zatrudnienia;
- 3) ocenę ewentualnych korzyści dla rozwoju naukowego dziekana wydziału lub kierownika innej podstawowej jednostki organizacyjnej Uniwersytetu oraz całego Uniwersytetu, wynikających z dodatkowej pracy, w szczególności nawiązanie lub zacieśnienie współpracy naukowej między Uniwersytetem a inną jednostką, realizacja wspólnych projektów badawczych.

DZIAŁ II

Nauczyciel akademicki pełniący funkcję prorektora

§ 4

Procedura oraz kryteria udzielania zgody na dodatkowe zatrudnienie prorektora

1. Prorektor, za pośrednictwem Rektora, składa do Senatu wniosek o wyrażenie zgody na podjęcie lub kontynuowanie dodatkowego zatrudnienia.

2. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1, stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

3. Rektor opiniuje wniosek prorektora uwzględniając w szczególności kryteria, o których mowa w § 3 ust. 4.

4. Postanowienia § 1 stosuje się odpowiednio.

DZIAŁ III

Pozostali nauczyciele akademicy

§ 5

Dodatkowe zatrudnienie u pracodawcy prowadzącego działalność dydaktyczną lub naukowo-badawczą

1. W tym samym czasie nauczyciel akademicki może podjąć lub kontynuować zatrudnienie w ramach stosunku pracy tylko u jednego dodatkowego pracodawcy prowadzącego działalność dydaktyczną lub naukowo-badawczą.

2. Podjęcie lub kontynuowanie dodatkowego zatrudnienia w ramach stosunku pracy u pracodawcy prowadzącego działalność dydaktyczną lub naukowo-badawczą wymaga zgody Rektora.

§ 6

Procedura oraz kryteria udzielania zgody na dodatkowe zatrudnienie

1. Nauczyciel akademicki składa do Rektora wnioski o wyrażenie zgody na podjęcie lub kontynuowanie dodatkowego zatrudnienia. Wniosek powinien być zaopiniowany przez dziekana wydziału lub kierownika innej jednostki organizacyjnej Uniwersytetu.

2. Wzór wniosku o wyrażenie zgody na podjęcie lub kontynuowanie dodatkowego zatrudnienia stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

3. Opinia dziekana wydziału lub kierownika innej podstawowej jednostki organizacyjnej Uniwersytetu uwzględnia w szczególności:

- 1) ocenę wpływu dodatkowej pracy na jakość i terminowość wykonywania obowiązków dydaktycznych, naukowych i organizacyjnych wykonywanych w ramach stosunku pracy na Uniwersytecie biorąc pod uwagę ich wielkość i charakter;
- 2) ocenę okresową pracy nauczyciela akademickiego na Uniwersytecie dokonaną przez uczelnianą lub wydziałową komisję oceniającą;
- 3) ocenę możliwości wykorzystania urządzeń technicznych i zasobów wydziału/innej jednostki organizacyjnej Uniwersytetu;
- 4) ocenę ewentualnych korzyści dla nauczyciela akademickiego i wydziału/innej jednostki organizacyjnej Uniwersytetu wynikających z dodatkowej pracy, w szczególności nawiązanie lub zacieśnienie współpracy naukowej między Uniwersytetem a inną jednostką, rozwój warsztatu naukowego i/lub dydaktycznego nauczyciela akademickiego, realizacja wspólnych projektów badawczych.

4. Rektor rozpatruje wniosek nauczyciela akademickiego w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od dnia wystąpienia o zgodę na podjęcie lub kontynuowanie dodatkowego zatrudnienia.

5. Zgoda udzielona przez Rektora obowiązuje przez okres wskazany we wniosku nauczyciela akademickiego, nie dłużej jednak niż do końca roku akademickiego lub do dnia, w którym dla nauczyciela akademickiego Uniwersytet przestanie być podstawowym miejscem pracy w rozumieniu ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym.

6. W przypadku zatrudnienia wykraczającego poza ten termin, nauczyciel akademicki zobowiązany jest do wystąpienia o zgodę na kontynuowanie dodatkowego zatrudnienia.

§ 7

Przesłanki nieudzielenia zgody na dodatkowe zatrudnienie

1. Senat w przypadku Rektora, prorektora, dziekana, kierownika innej podstawowej jednostki organizacyjnej oraz Rektor w przypadku nauczyciela akademickiego nie udziela zgody na podjęcie lub kontynuowanie dodatkowego zatrudnienia u pracodawcy prowadzącego działalność dydaktyczną lub naukowo-badawczą, jeżeli:

- 1) dodatkowe zatrudnienie prowadziło do konfliktu interesów lub konfliktu zobowiązań w rozumieniu § 106 Statutu Uniwersytetu Warszawskiego oraz uchwały nr 374 Senatu Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 21 maja 2008 r. w sprawie konfliktu interesów lub konfliktu zobowiązań (Monitor UW z 2008 r. Nr 5, poz. 103);
- 2) dodatkowe zatrudnienie wiązało się z wykorzystaniem urządzeń technicznych i zasobów Uniwersytetu, z uwzględnieniem § 6 ust. 3 pkt 4;
- 3) dodatkowe zatrudnienie wiązało się z pracą na kierunkach studiów jednostki analogicznych do prowadzonych przez jednostki organizacyjne Uniwersytetu i godziło to w jego interesy;
- 4) nauczyciel akademicki otrzymał negatywną ocenę okresową.

2. W przypadku wystąpienia chociażby jednej z przesłanek do nieudzielenia zgody wskazanych w ust. 1 Senat lub Rektor cofa zgodę na dodatkowe zatrudnienie.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Rektor, prorektor, dziekan, kierownik innej podstawowej jednostki organizacyjnej Uniwersytetu, a także inny nauczyciel akademicki zatrudniony w dodatkowym miejscu pracy w dniu wejścia w życie uchwały powinien uzyskać nową zgodę na dodatkowe zatrudnienie do dnia 30 września 2013 r.

2. Traci moc uchwała nr 373 Senatu z dnia 21 maja 2008 r. w sprawie kryteriów udzielania zgody na dodatkowe zatrudnienie oraz pełnienie funkcji w innych szkołach wyższych przez nauczycieli akademickich (Monitor UW z 2008 r. Nr 5, poz. 102).

3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Rektor UW: *M. Pałys*

Załącznik nr 1

do uchwały nr 6 Senatu z dnia 17 października 2012 r.
w sprawie określenia procedury oraz kryteriów udzielania zgody na dodatkowe zatrudnienie

Wzór

.....
imię i nazwisko

.....
stanowisko, pełniona funkcja

.....
jednostka organizacyjna UW

**Senat
Uniwersytetu Warszawskiego**

W związku z art. 129 ust. 5 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (tekst jednolity: Dz. U. z 2012 r. poz. 572 i 742) proszę o wyrażenie zgody na

podjęcie / kontynuowanie* dodatkowego zatrudnienia w ramach stosunku pracy w

.....
(pełna nazwa i adres pracodawcy)

.....
(w przypadku szkoły wyższej lub instytutu naukowo-badawczego proszę podać nazwę podstawowej jednostki organizacyjnej lub instytut)

.....
prowadzącego działalność:

.....
(rodzaj działalności)

od dnia r. na czas nieokreślony, na czas określony do dnia r.

na stanowisku, w wymiarze etatu,

roczny wymiar zajęć dydaktycznych: (nazwa kierunku studiów:))

Warszawa, dnia.....

.....
podpis

Opinia Rektora

--

.....
data i podpis Rektora

Senat UW

<p>wyraża zgodę* nie wyraża zgody* uchwała Senatu nr z dnia</p>

<p><i>Uwagi: zgoda jest wydana na okres kadencji</i></p>

* właściwe podkreślić

Załącznik nr 2

do uchwały nr 6 Senatu z dnia 17 października 2012 r.
w sprawie określenia procedury oraz kryteriów udzielania zgody na dodatkowe zatrudnienie

Wzór

.....
imię i nazwisko nauczyciela akademickiego

.....
stanowisko, pełniona funkcja

.....
jednostka organizacyjna (wydział, instytut, katedra, zakład, itd.) pełna nazwa

**Rektor
Uniwersytetu Warszawskiego**

W związku z art. 129 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (tekst jednolity: Dz. U. z 2012 r. poz. 572 i 742) proszę o wyrażenie zgody na

podjęcie / kontynuowanie dodatkowego zatrudnienia w ramach stosunku pracy w

.....
(pełna nazwa i adres pracodawcy prowadzącego działalność dydaktyczną lub naukowo-badawczą)

.....
(w przypadku szkoły wyższej lub instytutu naukowo-badawczego proszę podać nazwę podstawowej jednostki organizacyjnej lub instytut)

od dnia na czas nieokreślony, na czas określony do dnia
na stanowisku, w wymiarze etatu,
roczny wymiar zajęć dydaktycznych: (nazwa kierunku studiów:.....)

Warszawa, dnia.....

.....
podpis pracownika

Opinia Dziekana / Kierownika jednostki organizacyjnej UW

--

.....
data i podpis

Dziekana / Kierownika jednostki organizacyjnej UW

Rektor

<p>wyrażam zgodę</p> <p>..... <i>podpis</i></p>	<p>nie wyrażam zgody</p> <p>..... <i>podpis</i></p>	<p>Data:</p> <p><i>Uwagi:</i></p>
-----------------------------------------------------	---------------------------------------------------------	-----------------------------------------